Подписано цифровой подписью: ВАСЕВА ВЕРОНИКА АЛЕКСАНДРОВНА
Дата: 2022.09.29 13:38:31 +03'00'

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
МАОУ СОШ № 50
( )

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ № 50
от 01.09.2022 № 145-О
Директор МАОУ СОШ № 50
_____В.А.Васева
МП

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту Совет) МАОУ СОШ № 50 (далее по тексту Школа) является коллегиальным органом управления Школой и действует в соответствии с Уставом Школы.

1.2. Совет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Школы, Советом школы (управляющим советом), педсоветом и другими общественными органами управления в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Совет создается в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

защита законных прав и интересов обучающихся;

организация и проведение общешкольных мероприятий;

сотрудничество с органами управления Школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочной занятости обучающихся;

участие в укреплении материально-технической базы Школы.

3. Порядок формирования и состав Совета

3.1. Совет состоит из членов в количестве от 11 до 13 человек, избираемых на родительских собраниях от каждой параллели классов, путем открытого голосования за каждого кандидата и определяется большинством голосов не менее 2/3 присутствующих. Окончательный состав Совета утверждается приказом директора Школы.

3.2. Срок полномочий Совета составляет 3 года. В случае выбытия члена из состава Совета его замена производится согласно вышеуказанной процедуре, т.е. выбор осуществляется из параллели классов, из которой выбыл предыдущий член Совета.

3.3. На заседании Совета могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от

повестки дня заседаний. В голосовании по вопросам повестки дня приглашенные не участвуют.

3.4. На первом заседании члены Совета избирают из своего состава председателя путем открытого голосования и простым большинством голосов. Председатель Совета работает на общественных началах и ведёт всю документацию Совета (протоколы заседаний, решения Совета, письма директору Школы и т.п. (в рамках своей компетенции).

4. Полномочия, права Совета

4.1.Совет в соответствии с Уставом Школы имеет следующие **полномочия**:

содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

Составляет и утверждает план работы Совета на год.

Оказывает содействие в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

Совместно с администрацией Школы контролирует организацию питания обучающихся, в части качества приготовления блюд для питания школьников.

Поручает Школе, в лице директора Школы, заключить договор с организацией общественного питания, обеспечивающей питание обучающихся, и заключает от имени родителей (законных представителей) обучающихся с руководителем Школы договор поручения на заключение соответствующего договора с организацией общественного питания, сроком на один календарный год.

Оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Школы.

Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет **право**:

вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и

получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

заслушивать и получать информацию от администрации Школы, его органов самоуправления;

принимать участие в обсуждении локальных актов Школы;

давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий;

организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

создавать фонды для материальной поддержки участников образовательных отношений;

председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

5. Порядок работы Совета

5.1.Совет собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

5.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

5.4. Заседание Совета ведёт, как правило, председатель Совета. Председатель ведёт всю документацию.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

5.6. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

5.7. Администрация Школы в месячный срок должна рассмотреть решение Совета, принять по нему соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

6. Документация Совета

6.1. Заседания Совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Проколы подписываются всеми присутствующими членами Совета.

6.2. Документация Совета хранится в делах учреждения, ежегодно до 28 декабря текущего года документация Совета сдаётся в архив.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 50
имени Нины Фурсовой
Российская Федерация, Краснодарский край, муниципальное
образование город Краснодар, Берёзовый сельский округ
п. Берёзовый, ул. Целиноградская 1,
тел/факс (861)211-33-20, e-mail: school50@kubannet.ru

П Р И К А З

«01» 09 **2022г.** **№ 11 -О**

Об утверждении Положения
о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50

На основании решения педсовета от от 30.08.22 (протокол № 27) п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 (приложение).
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 50 В.А.Васева

Пронумеровано и
прошнуровано 4 л.

Директор МАОУ СОШ № 50

В.А.Казасева

ПРОТОКОЛ №__1__
заседания Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся **МАОУ СОШ № 50**

от 22.09.2022№_____ г. Краснодар

Общее число членов Совета 11чел.

Председатель Сухина Любовь Викторовна
Присутствовали 11 чел.
Отсутствовали 0 чел.
Приглашенные Васева Вероника Александровна, директор МАОУ СОШ № 50; Лаврова Лилия Юрьевна, заместитель директора по АХР

Повестка дня:

1. Об утверждении состава Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.
2. О выборах председателя Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.
3. Об утверждении плана работы Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 на 2022 год.
4. О поручении МАОУ СОШ № 50 в лице директора Васевой Вероники Александровны заключить договор на организацию питания обучающихся с организацией общественного питания.

1. Слушали:

Омельченко Екатерину Владимировну, председателя общешкольного родительского комитета, с информацией о результатах выборов членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 на родительских собраниях от каждой параллели классов путем открытого голосования.

Выступили:

Овчарик Ольга Владимировна, председатель Совета школы, с согласованным списком членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.

Решили единогласно:

1.1. Утвердить состав Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.

1.2. Оповестить Васеву Веронику Александровну, директора МАОУ СОШ № 50, о составе Совета родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 для проведения окончательного утверждения.

2. Слушали:

Васева Вероника Александровна, директор МАОУ СОШ № 50, зачитала п. 3 Положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.

Выступили:

Эфтимиади Ирина Робертовна, член Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50; Абакумова Ольга Алексеевна, член Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 с предложением кандидатуры Лавровой Лилии Юрьевны, члена Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50, на должность председателя Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.

Голосовали:

«за» - 11 членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50;

«против» - 0 членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50;

«воздержались»- 0 членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.

Решили единогласно:

2.1. Считать Лаврову Лилию Юрьевну, члена Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50, избранной председателем Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 путем открытого голосования.

3. Слушали:

Лаврова Лилия Юрьевна, председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50, зачитала Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.

Выступили:

Величко Галина Владимировна, член Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50, с проектом плана работы Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 на 2022 год.

Решили единогласно.

3.1. Утвердить план Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50 на 2022 год.

4. Слушали:

Лаврову Лилию Юрьевну, представителя администрации школы, которая сообщила, что по итогам проведения конкурентных процедур контракт на организацию питания в отношении льготных категорий обучающихся заключен с организацией Частное предприятие «Забота».

Выступили:

Порфириади Ирина Григорьевна, член Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50, которая сообщила, что претензий к Частному предприятию «Забота» нет;

Стриха Ирина Вячеславовна, член Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50, которая сообщила, что довела до сведения присутствующих об организации работы Частного предприятия «Забота».

Решили:

1. Поручить МАОУ СОШ № 50 в лице директора Васевой Вероники Александровны заключить договор на организацию питания обучающихся с Частным предприятием «Забота».
2. Уполномочить Лаврову Лилию Юрьевну, председателя Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50, подписать договор поручения с директором МАОУ СОШ № 50 Васевой Вероникой Александровной от имени родителей (законных представителей) обучающихся на один календарный год (2022г.).

Голосовали:

«за» - 11 членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50;

«против» - 0 членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50;

«воздержались»- 0 членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ № 50.

Председатель Совета _____ Лаврова Лилия Юрьевна