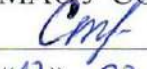


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МАОУ СОШ № 50

 И.В. Стриха
«17» 02 2022г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 50


 В.А. Васева
«17» 02 2022г

СОГЛАСОВАНО

 Л.Н. Гайдар
председатель Наблюдательного совета
«17» 02 2022г

Протокол № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения муниципального образования город
Краснодар средняя общеобразовательная школа №50 имени Нины
Фурсовой**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы №50 имени Нины Фурсовой (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением главы администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» (с изменениями);
- Постановлением главы администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1732 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Постановлением главы администрации Краснодарского края от 14.08.2020 № 453 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 г. №939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»»;
- Постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013г № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.08.2013г № 6414 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в дошкольном, общем и дополнительном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования»;

- Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 09.09.2020 г № 3850 «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, реализующих образовательные программы начального общего, основного и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы».

- Приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 10.06.2020г № 671 «О внесении изменений в приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 16.05.2018 № 671 «Об утверждении перечня специалистов, которым производится выплата за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере 25%».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №50 имени Нины Фурсовой, (далее - МАОУ СОШ №50), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.3. Настоящее Положение предлагает механизмы планирования расходов на оплату труда МАОУ СОШ №50 с целью повышения эффективности использования средств, направляемых из краевого и муниципального бюджетов на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных услуг. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников МАОУ СОШ №50: административно-управленческого персонала, педагогических работников, реализующих государственные образовательные стандарты, педагогических работников, не связанных с учебным процессом, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

1.4. Положение включает в себя:

- порядок и условия оплаты;
- базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы;
- условия оплаты труда заместителей руководителя;
- порядок, условия установления, размеры выплат стимулирующего характера;
- порядок, условия установления, размеры выплат компенсационного характера;
- материальную помощь;
- требования к содержанию штатного расписания;
- гарантии по оплате труда;
- порядок формирования и распределения фонда оплаты труда;

1.5. Система оплаты труда работников МАОУ СОШ №50 устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами

организации в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами РФ, законами и иными нормативными актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций Краснодарской городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых соглашений;
- мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ №50.

1.6. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случае, когда выплаты стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных показателей и критериев, то в трудовом договоре работника допускается ссылка на локальный акт, регулирующий порядок осуществления таких выплат.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.9. Фонд оплаты труда МАОУ СОШ №50 формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке, и средств от оказания услуг, предоставление которых для физических лиц осуществляется на платной основе, и от иной приносящей доход деятельности.

На выплаты стимулирующего характера направляется не менее 30% фонда оплаты труда МАОУ СОШ №50.

1.10. Оплата труда работников МАОУ СОШ №50 производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом ФХД на соответствующий финансовый год.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда организации.

При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

1.11. Полномочиями по установлению заработной платы работникам обладает директор МАОУ СОШ №50, который руководствуется утвержденным настоящим Положением.

Данное Положение вступает в действие с 17.02.2022 года.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. В МАОУ СОШ №50 устанавливаются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностям окладам), базовым ставкам заработной платы по занимаемым должностям работников в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями:

Профессиональная группа/квалификационный уровень	Повышающие коэффициента	Оклад с учетом применения повышающего коэффициента
Должности служащих первого уровня		
Базовый оклад – 5 726 рублей		
Должности служащих первого уровня: <i>Делопроизводитель, секретарь, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сопровождающий несовершеннолетних лиц</i>	0,00	5 726,00
Должности служащих второго уровня		
Базовый оклад – 5 823 рублей		
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня: <i>Лаборант</i>	0,00	5 823,00
Должности служащих третьего уровня		
Базовый оклад – 6 405 рублей		
Должности служащих третьего уровня: <i>Библиотекарь, электроник, специалист в сфере закупок, специалист по кадрам, экономист, специалист по охране труда</i>	0,00	6 405,00

2.2. В МАОУ СОШ №50 устанавливаются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностям окладам), базовым ставкам заработной платы по занимаемым должностям работников в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями:

№ п/п	Профессиональная группа/квалификационный уровень	Минимальные повышающие коэффициенты	Оклад с учетом применения минимального повышающего коэффициента	Оклад с учетом применения минимального повышающего коэффициента и ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и
-------	--	-------------------------------------	---	--

				периодическими изданиями	
1. Должности педагогических работников					
Базовый Должностной оклад 8 794 рубля					
1.1	1	квалифицированный уровень: <i>Старший вожатый</i>	0,00	8 794,00	8 909,00
1.2	2	квалифицированный уровень: <i>социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования</i>	0,08	9 497,52	9 613,00
1.3	3	квалифицированный уровень: <i>педагог-психолог</i>	0,09	9 585,46	9 701,00
1.4	4	квалифицированный уровень: <i>Учитель, преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель-дефектолог, учитель-логопед, тьютор</i>	0,10	9 673,40	9 789,00

2.3. В оклад (должностной оклад), ставку заработной платы педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций", и руководителя структурного подразделения, если его деятельность связана с руководством образовательным (воспитательным) процессом, включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей.

Применение повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленным по профессиональным квалификационным группам, и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями образует новый оклад, подлежащий округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Оклад педагогического работника определяется по формуле:

$$Оп = \frac{(Об \times К + Дк) \times Уф}{Ун}, \text{ где:}$$

Оп - оклад педагогического работника;

Об - базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы педагогического работника;

К - повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы по профессиональным квалификационным уровням;

Дк - ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей;

Уф - фактический объем учебной нагрузки (педагогической работы) в неделю педагогического работника;

Ун - норма часов педагогической работы на ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.

Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий (деятельности организации по реализации образовательных программ (далее - учебные занятия) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплату труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, расчет заработной платы производится из размера установленного на период, предшествующий началу каникул, отмене (приостановке) учебных занятий по указанным основаниям.

2.4. Оклады профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и составляют:

Квалификационный разряд работ	Базовый оклад, рублей
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 629,00
<i>Сторож</i>	
<i>Дворник</i>	
<i>Уборщик служебных помещений</i>	
<i>Курьер</i>	
<i>Подсобный рабочий</i>	
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 726,00
<i>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</i>	

2.5. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, при совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Сроки выплаты заработной платы:

- 23 числа каждого месяца;
- 8 числа каждого месяца.

Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

2.6. При выдаче заработной платы за вторую половину месяца бухгалтерией персонально выдаются расчетные листки по установленной форме (приложение №4). Начисление заработной платы производится в соответствии с кодами начислений и удержаний заработной платы (приложение №4).

2.7. Заработная плата, излишне выплаченная работнику (в том числе при неправильном применении трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права), не может быть с него взыскана за исключением случаев:

- счетной ошибки;
- если признана вина работника в невыполнении норм труда;
- если заработная плата была излишне выплачена работнику в связи с его неправомерными действиями, установленными судом.

2.8. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Настоящий порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников МАОУ СОШ №50 применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, в период, продолжавшийся не более двух месяцев;

- за часы внеурочной деятельности, выполненные в рамках федерального государственного образовательного стандарта сверх объема, установленного при тарификации;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

3.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3.3. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

3.4. Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, стимулирующую надбавку за выслугу лет, а также на доплату за работу в классах наполняемостью свыше 25 человек.

3.5. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для

рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются организацией самостоятельно.

4. РАСЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА

4.1. Должностной оклад заместителей директора по учебно-воспитательной работе, заместителя по воспитательной работе, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по административно-хозяйственной работе устанавливаются в размере 90% от должностного оклада директора.

4.2. Должностные оклады заместителей директора подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4.3. С учётом условий труда заместителям директора устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

5.1. Настоящим Положением об оплате труда предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу); ставке заработной платы;
- надбавки за выслугу лет;
- надбавки за интенсивность и эффективность работы;
- выплата отдельным категориям работников МАОУ СОШ №50;
- выплата молодым специалистам;
- премии.

5.2. Повышающие коэффициенты устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается МАОУ СОШ №50 с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый должностной оклад, ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Решение об установлении, размерах и периоде выплаты устанавливает директор персонально в отношении каждого работника.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

5.2.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

За квалификационную категорию (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель дефектолог преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старшая вожатая, учитель, социальный педагог, педагог дополнительного образования):

0,15 - высшая квалификационная категория;

0,10 - первая квалификационная категория;

0,05 - вторая квалификационная категория;

Решение об установлении размеров повышающих коэффициентов за квалификационную категорию учителям принимается директором МАОУ СОШ №50. Устанавливается на учебный год с учетом периода действия присвоения квалификационной категории.

5.2.2. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин:

0,075 - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный ...», «Народный ...», «Почетный ...»;

0,15 – за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большое значение

5.3. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

- при выслуге от 1 до 5 лет 5 %;
- при выслуге от 5 до 10 лет 10 %;
- при выслуге от 10 лет 15 %.

5.4. Надбавки за интенсивность и эффективность работы устанавливаются:

5.4.1. Административно-управленческому персоналу

Критерии установления	Размер выплат
1	2
-за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения); -за сложность и напряженность выполняемой работы; -за высокий уровень исполнительской дисциплины -за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	до 40 000 рублей.

5.4.2. Педагогическим работникам

Критерии установления	Размер выплат
1	2
-за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом);	до 40 000 рублей.

-за создание и участие в работе краевых и муниципальных экспериментальных и инновационных площадок; -за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения); -за сложность и напряженность выполняемой работы -за личное участие в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году; -за наличие публикаций педагогических разработок, материалов, статей в СМИ; -за реализацию общегородских программ по социальной защите учащихся и воспитанников из многодетных и малообеспеченных семей; -за наличие публикаций разработок, материалов, статей в СМИ, на сайте МАОУ СОШ №50; -за подготовку призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня; -проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж МАОУ СОШ №50 у учащихся, родителей, общественности; -за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей; - за деятельность в первичной профсоюзной организации	
---	--

5.4.3. Педагогическим работникам, связанным с учебным процессом

Критерии установления	Размер выплат
1	2
-за высокие результаты независимой экспертизы знаний, обучающихся (государственная (итоговая) аттестация ОУ и др.); -участие в конкурсах профессионального мастерства; -за достижение учащимися высоких показателей обученности в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения; -за высокие результаты, достигнутые учащимися на олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня; -за проведение открытых уроков и мастер-классов; -за проведение мероприятий по профилактике вредных привычек; -за организацию интересного познавательного досуга и общественно-полезного труда, в т.ч. в период летнего отдыха; -за разработку и внедрение авторских программ; -за снижение количества учащихся, состоящих на разных видах учета; -за проведение работы, направленной на повышение успеваемости;	до 40 000 рублей.

5.4.4. Педагогическим работникам при индивидуальной работе с детьми из социально неблагополучных семей:

Критерии установления	Размер выплат
1	2
-за своевременное выявление, учет и организацию индивидуальной профилактической работы в отношении неблагополучных семей и несовершеннолетних; -за своевременное выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности детей и подростков, и	до 40 000 рублей.

совершение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетними; -взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по оказанию своевременной и оперативной помощи неблагополучным семьям и несовершеннолетним; -за отсутствие пропусков уроков без уважительных причин несовершеннолетними членами семей (обучающихся), находящихся в социально опасном положении; -за отсутствие нарушений несовершеннолетних членов семей (обучающихся), находящихся в социально опасном положении требований закона Краснодарского края № 1539 от 01.08.2008г. «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; -за организацию внешкольной досуговой деятельности несовершеннолетних членов семей (обучающихся), находящихся в социально опасном положении; -за вовлечение несовершеннолетних членов семей (обучающихся), находящихся в социально опасном положении в коллективные творческие дела, школьное самоуправление; -за вовлечение несовершеннолетних членов семей (обучающихся), находящихся в социально опасном положении в различные формы организации досуга в период летней оздоровительной компании.	
---	--

5.4.5. Учебно-вспомогательному персоналу

Критерии установления	Размер выплат
1	2
-за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения); -за сложность и напряженность выполняемой работы (высокая трудоемкость, требующая от работника специальных знаний); -за высокий уровень исполнительской дисциплины; -за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	до 40 000 рублей.

5.4.6. Обслуживающему персоналу

Критерии установления	Размер выплат
1	2
-за проведение ремонтных работ, требующих специальных знаний; -за оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок; -за высокий уровень исполнительской дисциплины; -за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей; -за сложность и напряженность выполняемой работы; -за высокое качество подготовки и проведения ремонтных работ по подготовке МАОУ СОШ №50 к новому учебному году; -за быстрое устранение аварийных ситуаций;	до 35 000 рублей.

5.5. В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 г №1732 «О денежной выплате для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» в учреждении за счет поступающих в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) средств краевого бюджета осуществляется денежная выплата для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников МАОУ СОШ №50 в размере 3000 рублей в месяц*.

* К отдельным категориям работников относятся:

1. Педагогические работники (педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, преподаватель организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог).

2. Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, сторож).

Денежная выплата производится работникам по основному месту работы и по основной должности пропорционально рабочей нагрузке.

При условии рабочей нагрузки, установленной свыше 1 ставки, денежная выплата производится за 1 ставку.

5.6. Выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя назначенным соответствующим приказом. В случае изменения числа учащихся в классе в течение указанных периодов размер выплат не изменяется.

Пунктом 11 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 4 апреля 2020 г. № 448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования» установлено, что дополнительное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам» выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно, но не более 2-х выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах. Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ. Размер данной выплаты действует до 31 декабря 2022 года.

5.7. Молодым педагогам, являющимся выпускниками образовательной организации среднего профессионального или высшего образования в возрасте до 35 лет (далее- молодой педагог), устроенных в МАОУ СОШ №50 по основному месту работы в течении двух лет со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по специальности в соответствии с полученной квалификацией, осуществляется ежемесячная выплата в размере 3000 рублей в течение трех лет со дня трудоустройства молодого педагога.

Ежемесячная выплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера ежемесячной выплаты.

При заключении срочного трудового договора между муниципальной общеобразовательной организацией и молодым педагогом, в том числе на период отсутствия основного работника, ежемесячная выплата не производится.

В случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также

нахождение молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, ежемесячная выплата не осуществляется.

Ежемесячная выплата может быть возобновлена в случае выхода работника на основное место работы, и осуществляется до истечения трех лет без учета выше перечисленных периодов.

5.8. В МАОУ СОШ №50 устанавливаются следующие виды премий:

5.8.1. **Премия по итогам работы за период** (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы. При премировании учитывается профессиональная деятельность работников организации.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах экономии фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

Премия по итогам работы за период выплачивается как с учетом всех ее составных частей, так и за каждую часть отдельно:

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому окладу (базовому должностному окладу) базовой ставки заработной платы

5.8.2. **Премия за качество выполняемых работ** выплачивается работникам организации одновременно в размере до 5 окладов при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главой муниципального образования город Краснодар;

- присвоении почётных званий Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Краснодар, награждении знаками отличия Российской Федерации;

- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

- награждении Почётной грамотой министерства образования Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, министерства образования и науки Краснодарского края, главы муниципального образования город Краснодар.

5.8.3. **Премия к профессиональному празднику «День учителя» и юбилейным датам** выплачивается при наличии экономии средств фонда оплаты труда. Конкретный размер премии определяется приказом директора МАОУ СОШ №50, с согласованием ПК.

5.8.4. **Другие виды премий:**

- премия за реализацию платных дополнительных образовательных и иных услуг выплачивается работникам одновременно по итогам учебного года, за оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг. Данная премия выплачивается за счёт прибыли, полученной от оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг;

- премия к новомуднему празднику;

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому окладу (базовому должностному окладу) базовой ставки заработной платы.

При премировании учитывается количество и качество проведенных мероприятий, степень удовлетворения населения проведенными мероприятиями и достигнутыми результатами по итогам их проведения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому окладу (базовому должностному окладу) базовой ставки заработной платы.

Выплаты премий осуществляются за счет экономии фонда оплаты труда, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

5.8.5. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается руководителем учреждения на основании протокола заседания Комиссии с учетом мнения профсоюзного комитета работников МАОУ СОШ №50 в пределах фонда оплаты труда.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

6.1. Работникам МАОУ СОШ №50 устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- За работу с вредными и опасными условиями труда;
- За совмещение профессий (должностей);
- За расширение зон обслуживания;
- За увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определяемой трудовым договором;
- Специалистам за работу в сельской местности;
- За специфику работы;
- За работу в ночное время;
- Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- Повышенная оплата сверхурочной работы.

Выплата	Условия выплаты
За работу с вредными и опасными условиями труда	Компенсация за работу с вредными условиями труда производится на основании результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, в соответствии с Постановлением Правительства № 870 от 20.11.2008 г. (до 24% после проведения аттестации рабочих мест).
За совмещение профессий (должностей)	Устанавливается работникам при совмещении профессий (должностей) на срок наличия вакансии. Размер доплаты и срок выплаты определяется объемом и содержанием дополнительной работы по соглашению сторон трудового договора в пределах должностного оклада.
За расширение зон обслуживания	Устанавливается при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.
За увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы,	Устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон

определяемой трудовым договором	трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.
Специалистам за работу в сельской местности	Устанавливается выплата в размере 25% от должностного оклада: - директору (устанавливается приказом директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар); - заместителям директора; - педагогические работники (педагог дополнительного образования, педагог-психолог, педагог-организатор, преподаватель, учитель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший вожатый, социальный педагог, тьютор, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)); - библиотекарю; - лаборанту; - специалисту по охране труда; -специалисту по кадрам; - специалисту в сфере закупок; -экономисту; -электронику. Применении данной выплаты не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.
За специфику работы	Устанавливается педагогическим и другим работникам к конкретной учебной нагрузке, согласно Приложения № 2 к данному Положению. Применение данной выплаты не образует новый должностной оклад, ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.
За работу в ночное время	Доплата производится сторожам за каждый час работы в ночное время в размере 35% от оклада. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра, согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников МАОУ СОШ №50. Расчет части должностного оклада за час работы определяется путем деления должностного оклада сторожа на среднемесячное количество часов в соответствии календарному году
Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	В размере не менее одинарной части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. – в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса

	Российской Федерации.
Повышенная оплата сверхурочной работы	Составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

6.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностному окладу, ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

6.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

7.1. Из фонда оплаты труда при наличии экономии фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами организации.

7.2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

8. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

8.1. Руководитель организации формирует и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда организации по согласованию с департаментом образования администрации муниципального образования город Краснодар.

8.2. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям (филиал, лаборатория, отделение, вычислительный центр и т.п.) в соответствии с уставом организации.

8.3. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

8.4. Численный состав работников организации должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

9. ГАРАНТИИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

9.1. Размеры и порядок оплаты труда работников определяются в соответствии с нормативными правовыми актами МАОУ СОШ №50, данным Положением, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

9.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», и в размерах, установленных указанным приказом.

9.3. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренной вышеуказанным приказом, требуется письменное согласие работника.

9.4. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

9.5. Перечень видов выплат компенсационного и стимулирующего характера определяется в соответствии с настоящим Положением.

9.6. Распределение указанных выплат по результатам труда производится директором МАОУ СОШ №50. Критерием для осуществления поощрительных выплат является качество обучения и воспитания учащихся.

9.7. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, определяются в соответствии с Положением.

9.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

9.9. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней по временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования, по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

9.10. Оплата труда работников МАОУ СОШ №50 производится на основании трудовых договоров (эффективных контрактов) между директором МАОУ СОШ №50 и работниками.

9.11. Работники лишаются надбавок на месяц и более на следующих основаниях:
-за неоднократное и грубое нарушение инструкций по охране жизни и здоровья учащихся;

- за обоснованные жалобы родителей;
- за неквалифицированное выполнение учебно-воспитательного процесса;
- за низкую исполнительскую дисциплину;
- за невыполнение правил внутреннего трудового распорядка;
- за несвоевременное исполнение приказов, распоряжений;
- за недобросовестное выполнение должностных обязанностей.

9.12. Надбавки к ставкам и окладам могут устанавливаться на неопределенное время (до отмены) приказом директора МАОУ СОШ №50. Одновременно могут устанавливаться несколько видов надбавок. Выплата надбавок осуществляется по фактически отработанному времени.

Выплаты стимулирующего характера учителям устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

Размеры стимулирующих выплат, установленных работнику, могут быть как изменены в сторону увеличения или уменьшения, так и отменены в случае изменения

оснований для их установления, ухудшения качества выполняемой работы или отсутствия финансовой возможности их выплаты.

Отмена или уменьшение стимулирующих выплат производится мотивированным приказом директора МАОУ СОШ №50.

Распределение указанных выплат по результатам труда производится директором МАОУ СОШ №50 в соответствии с порядком и условиями настоящего Положения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Директор МАОУ СОШ №50 имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между установленными выплатами.

10.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с настоящим Положением, выплачиваются одновременно с заработной платой за фактически отработанное время и учитываются при исчислении среднего заработка в соответствии с действующим законодательством.

10.3. При выплате заработной платы (один раз в месяц 8 числа каждого месяца), работодатель обязан извещать в письменной форме (расчетные листы Приложение №3) персонально каждого работника о составных частях заработной платы, причитающихся ему за соответствующий период, о размерах иных сумм, начисленных работникам, в том числе выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, о размерах и основаниях произведенных удержаний и об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

10.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с нормами трудового законодательства РФ и других нормативных актов в области трудового права.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар
средней общеобразовательной
МАОУ СОШ №50 имени Нины Фурсовой

**Порядок распределения штатной численности
работников МАОУ СОШ № 50 по группам персонала
для формирования фонда оплаты труда**

1. Административно-управленческий персонал

В административно-управленческий персонал включаются работники, основные функции которых связаны с организацией образовательного процесса, а также с управлением коллективом:

- директор школы;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;

2. Педагогический персонал

В педагогический персонал включаются работники, в основные функции которых входит непосредственное проведение занятий и воспитательной работы с учащимися.

Перечень состоит из педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, и педагогических работников, не связанных с учебным процессом.

2.1. Педагогические работники, осуществляющие учебный процесс:

учитель.

2.2. Педагогические работники, не связанные с учебным процессом:

- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед
- учитель - дефектолог;
- педагог дополнительного образования;
- старший вожатый;
- тьютор.

3. Учебно-вспомогательный персонал

В учебно-вспомогательный персонал включаются следующие должности:

- библиотекарь;
- лаборант;
- электроник;
- специалист по охране труда;
- специалист по кадрам;
- секретарь;
- делопроизводитель;

специалист в сфере закупок;
сопровождающий несовершеннолетних лиц;
экономист.

4. Обслуживающий персонал

В обслуживающий персонал включаются все должности рабочих:
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
сторож;
уборщик служебных помещений;
подсобный рабочий;
дворник;
курьер.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар
средней общеобразовательной
МАОУ СОШ №50 имени Нины Фурсовой

**ВЫПЛАТЫ ЗА СПЕЦИФИКУ РАБОТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ И ДРУГИМ РАБОТНИКАМ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ОКЛАДУ, СТАВКЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

Критерии	Размер выплат
За работу в специальных (коррекционных) классах и группах компенсирующей направленности для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	15 - 20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), с ограниченными возможностями здоровья
За работу в классах (группах), в которые зачислены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проходящие обучение по адаптированной образовательной программе	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
За индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
Работникам групп для детей-инвалидов с тяжелыми нарушениями центральной нервной системы муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	30% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
Женщинам, работающим в сельской	30% от размера ставки заработной платы

местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	или должностного оклада
Педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций:	
- За проверку письменных работ (за исключением проверки тетрадей за часы обучения на дому)	- Начальное образование (русский язык, математика, окружающий мир, кубановедение) 26% от размера ставки заработной платы; - Русский язык, литература -15% от размера ставки заработной платы; - Математика – 11% от размера ставки заработной платы
- За консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми, с обучающимися, получающими образование в форме самообразования и в форме семейного образования	До 5000 рублей
- За заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.)	До 5000 рублей
- За руководство предметными комиссиями, методическими объединениями	Предметные методические объединения учителей в процентах от должностного оклада учителя: -начальной школы - 35%; -русского языка и литературы - 14%; -иностранного языка - 15%; -математики, информатики - 13%; -естествознания - 9%; -истории, обществознания, кубановедения, ОПК, МХК - 9%; -художественно-эстетического цикла -8%; -физкультуры и ОБЖ - 10%; - классных руководителей (5-7) классов - 15%.
- За работу в классах, наполняемостью свыше 25 человек	В процентах от размера ставки заработной платы или должностного оклада педагогического работника: - от 25 до 30 чел. – 20%; - от 31 до 35 чел. – 40%; - от 36 чел. и выше - 60%.

- в том числе по предметам делящихся на подгруппы (иностранный язык, технология и информатика) при наполняемости свыше 13 человек	В процентах от размера ставки заработной платы или должностного оклада педагогического работника: - от 13 и выше – 20%;
- За выполнение функции классного руководителя	4000 рублей в месяц <*>
- За организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных организаций	Заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, учителю по физической культуре - в размере 2000 рублей; педагогу-психологу и социальному педагогу - в размере 1000 рублей <***>

<*> размер выплаты за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическому работнику, осуществляющему классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

<***> размер выплаты за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся МАОУ СОШ №50 устанавливается при условии выполнения нормы рабочего времени.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар
средней общеобразовательной
МАОУ СОШ №50 имени Нины Фурсовой

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТ РАБОТНИКА

Наименование учреждения _____

Лицевой счет за _____ месяц 201__ года ФИО _____ таб. номер <u>xxxxxx</u> отработано дней <u>xx</u> часов <u>xxx</u> сумма льгот: 0.00 сумма льгот с нач.года: 0.00				
должность: <u>xxxxxxxxxxxxxxxxxx</u>				
оклад (должностной оклад), ставка заработной платы <u>xxxx.xx</u>				
начисления	дн/час	сумма	удержания	сумма
1 1 Оклад	xx/xxx	_____	100 1 подходный налог	_____
8 8 надбавка за сложность, напряжённость и др.		_____	102 1 профсоюзные взносы	_____
Итого начислено				
К ВЫПЛАТЕ :				
116 2 З/пл за 1-ую полов. мес. на Пл/Карты		_____	Итого удержано	_____
116 3 межрасчет на Пл/Карты				
116 1 Зарплата на Пл/Карты		_____		
с ЯНВАРЯ -:совокупный доход <u>xxxxxx.xx</u> облагаемый доход <u>xxxxxx.xx</u> по _____ :НДФЛ <u>xxxx.xx</u>		_____		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар
средней общеобразовательной
МАОУ СОШ №50 № 50 имени Нины Фурсовой

Коды начислений и удержаний заработной платы

Ви д	Код	Наименование кода	Расшифровка
		<i>Гарантированная оплата труда</i>	
1	1	Должностной оклад	Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы
1	4	По среднему	Выплата заработной платы в случае командировок, курсов и др. видов обучения по инициативе работодателя
		<i>Выплаты стимулирующего характера</i>	
2	2	Надбавка % на оклад	Персональная надбавка к окладу работников учреждений
	34	Допл.пед.раб.ДОУ пост1723	Доплаты педагогическим работникам в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 №1723 (3000 руб.)
13	51	Допл.молодым специалистам	Доплата молодым специалистам
23	1	За квалиф.катег.%	Доплата за квалификационную категорию
	2	Персональный коэфф.	Выплата по персональному повышающему коэффициенту
	5	За выслугу лет %	Надбавка за выслугу лет
	8	Прочие стим.доплаты %	Прочие стимулирующие доплаты
	12	Допл.по пост.№1732	Доплаты педагогическим работникам в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 №1732 (3000 руб.)
	13	Допл.по пр.№299 кор-ка	Кор-ка доплаты педагогическим работникам в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 №1732 (3000 руб.)
	15	Выплата за уч.степ.звание %	Выплаты за учёную степень, почётное звание
	16	Прочие стим.сумма	Прочие стимулирующие доплаты
	20	Стим.доплата 160 руб.	Выплата отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (160 руб)

21	Стим.доплата 1000 руб.500 руб.	Выплата руководителям учреждений, заместителям руководителей, если их деятельность связана с руководством образовательным (воспитательным) процессом или методической (научно-методической) работой, педагогическим работникам, помощникам воспитателя и младшим воспитателям муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (1000 руб) Выплата остальным работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (500 руб)	
Выплаты компенсационного характера			
10	1	Замещение	Выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника
12	1	Ночные часы	Выплата за работу в ночное время
	2	Праздн.часы	Выплата за работу в нерабочие праздничные дни
13	2	За вредн.усл.работы	Выплата за работу на тяжёлых работах, с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам аттестации рабочего места
	13	Допл.до миним.разм.опл.труда	Доплата до минимального размера оплаты труда
22	4	За работу с вредн услов.труда	Выплата за работу на тяжёлых работах, с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам аттестации рабочего места
	5	За расширен.зоны облс.(сум)	Выплаты за расширение зон обслуживания
	6	За совмещение профессий %	Выплаты за совмещение профессий (должностей)
	7	За увелич.объем работ %	Выплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы
	9	Испол.обяз.врем.отсут.раб.	Выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника
	12	За увелич.объем работ (сумм)	Выплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, сумма
	13	За совмещ. профессий (сумм)	Выплаты за совмещение профессий (должностей)
	17	Компенс.за задержку з/пл.обл.	Компенсация за нарушение сроков выплат
40	19	Компенс.за задержку з/пл	Компенсация за нарушение сроков выплат
	1	Совмещ. по должности	Выплаты за совмещение профессий (должностей)
Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы			
23	3	За интенс.и	Надбавка за интенсивность и высокие

		высок.резул.раб.%	результаты работы
	7	Сложность напряженность (сумм)	Надбавка за сложность и напряжённость выполняемой работы
	9	Интен.и выс.результ.работ(сумм)	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы
	18	Сложность напряжен.(сумм)	Надбавка за сложность и напряжённость выполняемой работы
	27	За интенс.и эффектив.(сумма)	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы
	4	Эффектив.и качество (сумма)	Надбавка за эффективность и качество работы
		Выплаты за специфику работы	
2	42	Надб.за работ в коррек.групп	Выплата за работу в группах компенсирующей направленности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
14	12	За специфику работы (сумма)	Выплаты за специфику работы, сумма
22	1	За специф.работы %	Выплаты за специфику работы
		Выплата премии	
3	1	Премия (сумма)	Премия разовая, сумма
	3	Премия к Дню учителя	Выплата премии к проф. празднику
	4	Премия разовая	Премия разовая
	5	Премия юбилейная	Выплата премии
	6	Премия по итогам за год	Выплата премии по итогам работы за год
	18	Премия из ФОТ	Выплата премии
	20	Премия из ФОТ	Выплата премии
		Больничный лист	
5	1	Больничные	Пособие по временной нетрудоспособности за счёт средств ФСС
	2	Декретный	Пособие по временной нетрудоспособности по беременности и родам
	9	Кор-ка декрет.б/л прош.лет	Кор-ка пособия по временной нетрудоспособности за счёт средств ФСС
	10	Больничные 3 дня	Пособие по временной нетрудоспособности за счёт ФОТ учреждения
		Отпускные	
6	1	Отпускные	Оплата ежегодного отпуска
	5	Учебный отпуск	Оплата учебного отпуска
	8	Доп.дни к отпуску	Дополнительный отпуск
7	4	Ден.комп.за отпуск работающим	Компенсация за неиспользованный отпуск работающим
		Расчёт при увольнении	
7	1	Комп.за неисп.отпуск	Компенсация за неиспользованный отпуск
		Пособия	
9	1	Един.пособ.рожд	Единовременное пособие при рождении ребёнка
	2	Пособие по уходу до 1.5 лет	Ежемесячное пособие по уходу за первым ребёнком со дня предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им 1,5 лет

	3	Зар.плата матерям до 3-х лет	Ежемесячные компенсационные выплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком) до 3 лет
	4	Пособ.по ранним срокам берем	Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности
	5	На погребение	Пособие родственникам умершего сотрудника на погребение
	6	Пос.по ух.до 1.5л 2-посл.дети	Ежемесячное пособие по уходу за вторым ребёнком и последующими детьми со дня предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им 1,5 лет
		Материальная помощь	
11	2	Мат.помощь к отпуску	Материальная помощь к отпуску
	3	Мат.помощь	Материальная помощь из ФОТ учреждения
	9	Мат.помощь в связи с юбилеем	Материальная помощь в связи с юбилеем
		Внебюджетная деятельность	
13	12	Допл.за платные услуги	Выплаты за оказание платных услуг
		УДЕРЖАНИЯ	
		НДФЛ	
100	1	НДФЛ	НДФЛ (13%)
	2	НДФЛ кор-ка за прошлый год	НДФЛ (13%)
	4	НДФЛ по повыш.ставке	НДФЛ по повышенной ставке (30%)
		Профсоюзные взносы	
102	1	Профсоюзные взносы	Удержание профсоюзных взносов
	2	Проф.взносы кор-ка	Удержание профсоюзных взносов
		Удержание по исполнит.листам	
104	1	Испол.лист	Удержание по исполнительному листу
	2	Исполнительн.лист	Удержание по исполнительному листу
	3	По 2 исполнительн.лист	Удержание по исполнительному листу
	4	По 3 исполнительн.лист	Удержание по исполнительному листу
	7	Исполнительский сбор	Удержание по исполнительному листу
		Ущерб	
108	2	Штраф	Удержание на оплату штрафа
	3	Штраф 2	Удержание на оплату штрафа
	4	Штраф 3	Удержание на оплату штрафа
	5	Штраф 4	Удержание на оплату штрафа
109		Долг за работником	
	1	Погашение долга 211	Удержание с 211ст
	3	Погашение долга 213	Удержание с 213 ст
	4	Погашение долга 266	Удержание с 266 ст

	9	Погашение долга 296	Удержание с 296 ст
		Кассовые выплаты	
110	3	Возврат в кассу по долгу	Возврат в кассу по долгу
	10	Возврат в кассу по з/пл	Возврат в кассу по з/плате
	12	Погашение долга (б/лист)	Погашение долга (б/лист)
	15	Возврат в кассу по 2-ст	Возврат в кассу по 2-ст
	16	Возврат в кассу по 266 косягу	Возврат в кассу по 266 косягу
		Прочие удержания	
113	6	Доп.страх.взносы (по заявлен)	Дополнительный страховой взнос сотрудника по заявлению
117	1	Переброска 211	Переброска 211
	2	Переброска 213	Переброска 213
	3	Переброска 266	Переброска 266
		Вид перечислений	
118	1	Аванс на пл/карты	Выплата заработной платы за первую половину месяца
	2	Зарплата на пл/карты (211)	Перечисление заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	3	Межрасч.1 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	4	Межрасч.2 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	5	Межрасч.3 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	6	Межрасч.4 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	7	Межрасч.5 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	10	Комп/матерям 50р на пл/карт	Перечисление ежемесячного пособия по уходу за первым ребёнком через банковский счёт с использованием банковских карт
	11	Межрасч.6 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	12	Межрасч.7 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	13	Межрасч.8	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
	14	Межрасч.9 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт

15	Межрасч.10 на пл/карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
24	Межрасч.б/л на пластик	Перечисление межрасчёта пособия по временной нетрудоспособности за счёт средств ФСС через банковский счёт с использованием банковских карт
27	Межрасч.комп.матерям 50 руб.	Перечисление межрасчета пособия по уходу за ребёнком через банковский счёт с использованием банковских карт