

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 50
имени Нины Фурсовой
Российская Федерация, 350031, гор. Краснодар,
Берёзовский сельский округ
п. Берёзовый, ул.Целиноградская, 1
тел/факс (861) 211-33-20, e-mail:school50@kubannet.ru

ПРИКАЗ

27.01.2023 г.

№ 18 - О

Об проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8-х, 11-х классах в 2023 году (весна)

В рамках проведения Всероссийских проверочных (далее ВПР) на основании приказа Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 13.01.2023 № 28 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2023 году» и в целях улучшения качества образования обучающихся п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы обучающихся 4-8-х, 11-х классов (далее – ВПР) по инструкциям организаций – разработчиков оценочных процедур в соответствии с планом-графиком (приложение № 1, 2).
2. Установить время начала выполнения работы третий урок первой смены, второй урок второй смены.
3. Назначить:
 - Коржову Н.Л., заместителя директора, ответственным координатором ВПР; ответственными за проведение ВПР:
 - Анохину Л.Н., заместителя директора (в 5–х классах: русский язык, математика, история, биология в соответствии с графиком проведения ВПР);
 - Коржову Н.Л., заместителя директора (в 4-х классах: математика, русский язык, окружающий мир в соответствии с графиком проведения ВПР);
 - Михненко Ю.Ю., заместителя директора (в 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классах в соответствии с графиком проведения ВПР);
 - Панюту О.Р., заместителя директора (в 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классах в соответствии с графиком проведения ВПР);
 - Тимофееву Е.Г., заместителя директора (в 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классах в соответствии с графиком проведения ВПР)
4. Ответственному координатору проведения ВПР Коржовой Н.Л., заместителю директора:
 - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МАОУ СОШ № 50 в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет

образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

- 4.2. Провести инструктаж по организации и проведению ВПР (не позднее трех календарных дней до начала проведения ВПР).
5. Ответственным за проведение ВПР:
 - 5.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 5.2. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 5.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения ВПР.
 - 5.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 5.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 5.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 5.7. В личном кабинете ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 5.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 5.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 5.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - 5.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР в течение 10 дней с момента проведения ВПР.
 - 5.12. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в личном кабинете ФИС ОКО.
6. Назначить Бибко А.С., Сухина А.Б., учителей, ответственными за техническое обеспечение проведения ВПР.
7. Учителям - предметникам :

- записать при оформлении классных журналов на странице предмета, по которому проводилась ВПР, фактическую дату проведения работы вне зависимости от расписания уроков с указанием следующей темы: « Всероссийская проверочная работа»;
 - **выставить отметки за ВПР с установленным весом в 20 баллов для формирования средневзвешенной отметки;**
 - провести корректировку КТП по предмету, проведение которого по расписанию уроков было отменено в связи с проведением ВПР следующим образом: оформление отдельных записей двух тем за одну дату, следующую за днем проведения ВПР
8. Обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах проведения ВПР.
 9. Обеспечить хранение проверенных работ участников ВПР до 31.12.2023 года.
 10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителей директора, ответственных за проведение ВПР в соответствии с п.3.

И.о.директора МАОУ СОШ № 50

О.Р.Панюта

С приказом ознакомлены:

Н.Л.Коржова
О.Р.Панюта
Л.Н.Анохина
Ю.Ю.Михненко
Е.Г. Тимофеева
А.Б.Сухин
А.С. Бебко

**График проведения ВПР для учащихся 4-8-х классов
МАОУ СОШ № 50 в 2023 году(весна)**

| Класс | Предмет | Дата проведения | День недели | Ответственный организатор |
|-------|-----------------------|----------------------------|-------------|---------------------------|
| 4 | Окружающий мир | 12.04.2023 | Ср | Коржова НЛ. |
| | Русский язык | 18.04.2023 (1 часть) | Вт | Коржова НЛ. |
| | | 20.04.2023 (2 часть) | Чт | Коржова НЛ. |
| | Математика | 27.04.2023 | Чт | Коржова НЛ. |
| 5 | Биология | 28.03.2023 | Вт | Анохина Л.Н. |
| | История | 30.03.2023 | Чт | Анохина Л.Н. |
| | Математика | 04.04.2023 | Вт | Анохина Л.Н. |
| | Русский язык | 19.04.2023 | Ср | Анохина Л.Н. |
| 6 | Русский язык | 05.04.2023 | Ср | Михненко Ю.Ю. |
| | Математика | 27.04.2023 | Чт | Панюта О.Р. |
| | <i>История</i> | 10.04 – 21.04 2023 | | Панюта О.Р. |
| | <i>География</i> | | | Тимофеева Е.Г |
| | <i>Обществознание</i> | | | Тимофеева Е.Г. |
| | <i>Биология</i> | | | Михненко Ю.Ю. |
| 7 | <i>География</i> | 03.04 – 14.04.2023 | | Тимофеева Е.Г |
| 7 | <i>История</i> | | | Тимофеева Е.Г |
| 7 | <i>Биология</i> | | | Тимофеева Е.Г |
| 7 | <i>Обществознание</i> | | | Панюта О.Р. |
| 7 | <i>Физика</i> | | | Панюта О.Р |
| 7 | Английский язык | 27.03 – 31.03.2023 | | Панюта О.Р. |
| 7 | Русский язык | 26.04.2023 | Ср | Михненко Ю.Ю |
| | Математика | 20.04.2023 | Чт | Панюта О.Р. |
| 8 | <i>География</i> | С 03.04.2023 по 14.04.2023 | | Панюта О.Р |
| | <i>История</i> | | | Михненко Ю.Ю. |
| | <i>Биология</i> | | | Михненко Ю.Ю. |
| | <i>Обществознание</i> | | | Панюта О.Р |
| | <i>Физика</i> | | | Михненко Ю.Ю. |
| 8 | Математика | 18.04.2023 | Вт | Тимофеева Е.Г. |
| | Русский язык | 29.03.2023 | Ср | Тимофеева Е.Г |

Курсивом выделены предметы, которые будут выбраны на основе случайного выбора ФИС ОКО в указанный период.

**График проведения ВПР для учащихся 11-х классов
МАОУ СОШ № 50 в 2023 году(весна)**

| № п/п | Предмет | Дата | Ответственный организатор |
|------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Физика | 01.03.2023 | Михненко Ю.Ю. |
| 2 | География | 03.03.2023 | Тимофеева Е.Г. |
| 3 | Биология | 06.03.2023 | Михненко Ю.Ю. |
| 4 | История | 09.03.2023 | Панюта О.Р. |
| 5 | Английский язык | 15.03.2023 – 17.03.2023 | Панюта О.Р. |
| 6 | Химия | 13.03.2023 | Тимофеева Е.Г. |
| 7 | Единая проверочная работа | 14.03.2023 | Михненко Ю.Ю. |

